

5 HENKILÖSTÖN OSAAMINEN JA VASTUUT

Henkilöstön koulutuksesta on tärkeää huolehtia myös ympäristöasioissa. Kun henkilöstö tuntee yrityksen ympäristönäkökohdat, se osaa toimia oikein ympäristövaikutusten vähentämiseksi ja riskien pienentämiseksi. Osaava ja ammattitaitoinen henkilöstö luo hyvän perustan myös ympäristöasioiden hallinnalle. Toimet on myös syytä vastuutta nimetyille henkilöille.



	Työn vaihe	Tarkastelu-ajankohta
1	Onko yrityksessänne määritelty selkeät vastuut ympäristöasioista ja energiatehokkuudesta huolehtimiseen?	
2	Onko vastuullisille henkilöille annettu riittävästi opastusta ja koulutusta tehtäviinsä?	
3	Onko näiden henkilöiden tehtävistä tiedotettu koko henkilöstölle, mukaan lukien yrityksessä toimivat alihankkijat ja muut toimijat?	
4	Onko koko uuden henkilön työhön opastukseen sisällytetty myös ympäristöasiat?	
5	Onko henkilöstölle järjestetty koulutusta ympäristöasioissa?	
6	Tunteeko henkilöstö omaan työhönsä liittyvät merkittävät ympäristönäkökohdat?	
7	Tietääkö henkilöstö, mitä seurauksia määräysten vastaisella toiminnalla voi olla?	
8	Viestitäänkö henkilöstölle ympäristöasioista säännöllisesti?	
9	Viestitäänkö henkilöstölle ympäristöasioissa tapahtuvista muutoksista (esim. muutokset lupamääräyksissä)?	
10	Onko henkilöstöllä mahdollisuus esittää kysymyksiä, huolenilmauksia tai kehitysehdotuksia ympäristöasioista vastaaville (esim. aloitetoiminnan kautta)?	
11	Koskevatko em. asiat myös muita yrityksen puolesta ja yrityksen tiloissa toimivia henkilöitä, esim. vuokratyöntekijät ja alihankkijoiden työntekijät?	
12	Onko myös kunnossapito- ja tuotantopuolella määritelty ympäristöasioissa vastuulliset henkilöt?	